

# OFFRE DE SERVICE CIVIQUE :

## Développer des ateliers d'ouverture aux langues pour enfants

<b>Employeur</b>	<p><b>ASSOCIATION DULALA</b>  <b>D'Une Langue A L'Autre (DULALA)</b> est une association loi 1901 qui a pour objet de promouvoir <b>une éducation ouverte sur les langues</b>, quelles qu'elles soient. Pour faciliter la découverte des langues et cultures d'ici et d'ailleurs, DULALA propose des ateliers pour les enfants, et des formations et ressources pédagogiques pour les professionnel.le.s de l'Education.</p> <p><a href="http://www.dulala.fr">www.dulala.fr</a></p>
<b>Lieu de travail</b>	<p>Bureaux situés à Montreuil (Mairie de Montreuil)  Missions à Paris et en Seine-Saint-Denis</p>
<b>Missions du volontaire, sous la responsabilité des Chargées de projets de l'association</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Soutien à la <b>conception et à l'animation d'ateliers ludiques d'ouverture aux langues</b> auprès de groupes d'enfants de 3 à 10 ans (temps scolaire, périscolaire et extrascolaire)</li> <li>○ Soutien à la <b>création de matériel pédagogique</b> pour l'animation d'ateliers d'ouverture aux langues, en lien avec les ateliers menés sur le terrain (cf. jeux éducatifs à télécharger <a href="https://www.dulala.fr/jeux-autour-des-langues/">https://www.dulala.fr/jeux-autour-des-langues/</a>)</li> <li>○ Soutien à la <b>communication</b> autour des ateliers d'ouverture aux langues : recueil de photos, vidéos, témoignages, réalisation de supports de communication, Utilisation de Facebook, Twitter, Youtube</li> <li>○ Appui à la <b>mise en place d'un Concours international</b> d'ouverture aux langues pour enfants : réception des productions, sélection, communication autour du concours</li> <li>○ Participation aux réunions d'équipe de l'association en lien avec les missions confiées au/à la volontaire</li> <li>○ Participation ponctuelle à des événements le weekend : festival, fêtes de quartier, salon du livre, etc.</li> </ul>
<b>Qualifications requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bonne maîtrise du pack office</li> <li>○ Bonne aptitude rédactionnelle en français</li> <li>○ Intérêt pour les langues et les enfants</li> <li>○ <b>Esprit d'initiative, dynamique, autonome, sens des responsabilités</b></li> </ul>
<b>Durée de travail</b>	<p>Volontariat à temps partiel, <b>26h par semaine du lundi au vendredi, sur une durée de 10 mois maximum</b>  Disponibilité en soirée et le samedi pour des événements ponctuels</p>
<b>Durée du contrat</b>	<b>De mi-août 2018 à mi-juin 2019</b>
<b>Avantages</b>	Indemnisation par l'Etat de 467,34 € par mois + 106.31€ pour la prise en charge des frais de repas et transport
<b>Contact</b>	<p>Merci d'envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) à Elsa Bezault – <a href="mailto:elsa@dulala.fr">elsa@dulala.fr</a> – 07.83.19.29.41</p> <p><b>Avant d'envoyer votre candidature, merci de vérifier votre éligibilité au service civique sur <a href="http://service-civique.gouv.fr/">http://service-civique.gouv.fr/</a> (les candidatures qui ne correspondent pas aux critères d'éligibilité ne seront pas traitées).</b></p>
<b>Calendrier de recrutement</b>	<p>Réception des candidatures : jusqu'au 30 mai 2018  Sélection des candidatures et entretiens : à partir du 1<sup>er</sup> juin 2018</p>

